

RAPORT privind asigurarea respectării condițiilor de sustenabilitate în perioada 01.01.2020 – 31.12.2020

| Perioada de sustenabilitate a proiectului: zi/lună/an - zi/lună/an | |
|--|--|
| 1. Date generale ale Promotorului de Proiect (PP) | |
| Numele PP | MUNICIPIUL BISTRITA |
| Codul proiectului | PEC 045 |
| Adresa oficială | Str. Piața Centrală nr. 6 |
| Adresa de corespondență | Str. Dornei nr. 12 |
| Persoană de contact | Dreptate Radu-Ioan |
| Nr de telefon | Tel. 0236/230513, fax. 0263/211940 |
| Adresă de e-mail | primariabistrita@primariabistrita.ro das@primariabistrita.ro |

2. Continutitatea activităților în perioada de sustenabilitate

| Nr. crt. | Activități asumate prin proiect (Descriere) | Activități realizate în perioada 01.01.2020-31.12.2020 (Descriere) |
|----------|--|--|
| 1. | Furnizarea programelor flexibile de educație de tip "Școală după școală" | Începând din noiembrie 2016, Municipiul Bistrita susține financiar programul educațional „Școală după Școală”, în baza HCL 101 / 16.10.2014 pentru un număr de 174 de elevi. Programul de educație de tipul "școală după școală" este organizat în grupe de nivel primar și 3 grupe de nivel gimnazial, 4 zile pe săptămână, câte 2 ore/zi. În cadrul programului au fost desfășurate activități de supraveghere, consiliere și sprijin în efectuarea temelor școlare, activități de |

| Nr. crt. | Activități asumate prin proiect (Descriere) | Activități realizate în perioada 01.01.2020-31.12.2020 (Descriere) |
|----------|--|--|
| | | Viișoara cât și din Sărata. În perioada de sustenabilitate, a fost angajat un psiholog care prin serviciile de consiliere și orientare asigură integrarea copiilor în colectiv, îmbunătățirea relațiilor cu colegii și cadrele didactice, îmbunătățirea rezultatelor școlare, formarea personalității elevului și stimularea implicării părinților în activitățile desfășurate de copii la școală. |
| 4. | Desfășurarea activităților extra-curriculare privind dezvoltarea capacităților și abilităților specifice | În cadrul acestor activități au fost implicați elevii care participă la programul educațional "Școală după școală" din cadrul Școlii Gimnaziale nr. 7 Bistrița. Elevii au fost implicați în activități de educație non-formală atractive și inovative cu scopul stimulării creativității și dezvoltarea abilităților de interrelaționare și comunicare în cadrul atelierelor de lucru și creație, activități de formare și dezvoltare a personalității, ateliere și activități tematice și proiecte interdisciplinare. |
| 5. | Promovarea și diseminarea rezultatelor proiectului | Rezultatele proiectului au fost prezentate pe site-ul proiectului cât și în cadrul ședințelor cu părinții sau în cadrul comisiilor metodice organizate la nivelul Școlii Gimnaziale Nr. 7 Bistrița. |
| 6. | Dezvoltarea dialogului social prin realizarea de întâlniri lunare | S-au realizat întâlniri în care s-a urmărit creșterea capacității de intervenție educativă eficientă a părinților pentru copiii lor și responsabilizarea privind luarea unor decizii conștiente și asumate. La întâlniri au participat în calitate de invitați specialiști din domeniul sănătății, serviciilor sociale și protecției copilului și cadrele didactice de la Școala Gimnazială Nr. 7 Bistrița. 50 familii de etnie romă au fost sprijinite și consiliate pentru a reuși să comunice, să relaționeze cu succes cu copiii lor și să constientizeze efectul părăsirii timpurii a școlii. |

3. Informații privind respectarea obligațiilor de păstrare a dreptului de proprietate, încheierea polițelor de asigurare, asigurarea costurilor de mentenanță și utilizarea în scopul în care au fost achiziționate în cazul echipamentelor/mijloacelor de transport și/sau imobilelor construite/renovate/reabilitate și utilizarea acestora în interesul obiectivului general al proiectului și în scopul pentru care au fost finanțate și realizate.

5. Informații privind păstrare/arhivarea corespunzătoare a documentelor aferente proiectului.

Documentele aferente proiectului au fost arhivate și păstrate în condiții de singură mână atât la sediul promotorului de proiect cât și la sediul partenerului.

6. Informații privind asigurarea obligațiilor de publicitate a proiectului⁷

Au fost furnizate informații cu privire la continuarea proiectului în cadrul comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al municipiului Bistrița, Grupul de lucru local pentru romii din municipiul Bistrița, în Grupul de lucru mixt pentru romi, din cadrul Instituției Prefectului dar și în cadrul ședințelor cu părinții sau în cadrul comisiilor metodice organizate la nivelul Școlii Gimnaziale Nr. 7 Bistrița.

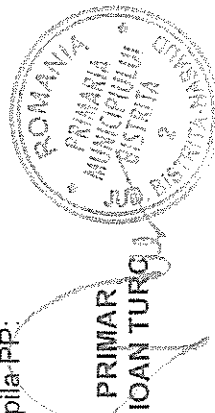
7. Alte aspecte relevante privind sustenabilitatea (dacă este cazul).

| Declarația reprezentantului legal al PP | |
|--|--|
| Declar că, | |
| <ul style="list-style-type: none">• sunt autorizat să semnez acest Raport;• informațiile furnizate în Raport sunt efectiv realizate și în conformitate cu prevederile asumate de PP în contractul de finanțare încheiat cu OP privind sustenabilitatea. | |

Data întocmirii: 11.03.2021

Numele, funcția și semnătura reprezentantului legal al PP: ...

Ștampila-PP:



COORDONATOR PROIECT
DREPTATE RADU IOAN

⁷ Se menționează informații (de ex., placa permanentă, publicarea pe site-ul/pagina web a proiectului a informațiilor privind continuitatea proiectului etc)